

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 2
им И.С.Косьминова
закрытого административно-
территориального образования
г. Радужный Владимирской области

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы

ПОЛОЖЕНИЕ

30.10.2015г № 64

Т.В.Борисова
Приказ № 120/01-12 ОД
от 30.10.2015 г.
изменения Приказ № 133-1/01- 12.ОД
от 01.09.2023 г.

О службе школьной медиации

1. Общие положения

1.1 Служба школьной медиации (далее - Служба) является структурным подразделением СОШ№2, которое объединяет учащихся, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в школе.

1.2 Служба является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы Службы должны учитываться при вынесении административного решения по конфликту или правонарушению.

1.3 Служба является приоритетным способом реагирования, сторонам конфликта в первую очередь предлагается обратиться в Службу, а при невозможности или отказе решить конфликт путем переговоров и медиации школа может применить другие способы решения и/или меры воздействия.

1.4 Служба медиации осуществляет свою деятельность на основании:

1.4.1.Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

1.4.2.Федеральный закон от 27.07.2010 № 193 «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

1.4.3.Концепции развития сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации, до 2025 года.

1.4.4.Методических рекомендаций по организации служб школьной медиации (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № ВК-844/07).

1.4.5.Методических рекомендаций по созданию и развитию служб школьной медиации в образовательных организациях (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.12.2015 № 07-4317).

1.4.6.Методических рекомендаций по внедрению восстановительных технологий (в том числе медиации) в воспитательную деятельность образовательных организаций (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2017 № 07-7657 «О направлении методических рекомендаций»).

1.4.7.Методических рекомендации по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (письмо Министерства просвещения РФ от 28.04.2020 №ДГ-375/07).

1.4.8.Настоящего Положения.

1.4.9. Иных федеральных и региональных правовых актов в сфере восстановительной медиации.

2. Цели и задачи Службы школьной медиации

2.1 Цели Службы:

2.1. Принятие участниками образовательных отношений позиции активного участия и соизмеримости с собственными возможностями вклада в формирование благоприятной среды для духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся.

2.2. Создание условий для участников образовательных отношений, при которых становится возможным самостоятельно восстановить нарушенные отношения, доверие, загладить причиненный ущерб (психологический (моральный), материальный).

2.3. Развитие участниками образовательных отношений знаний, умений и навыков конструктивного поведения в конфликте, которые базируются на таких общечеловеческих ценностях как признание уникальности личности, взаимное принятие, уважение права каждого на удовлетворение собственных потребностей и защиту своих интересов не в ущерб чужим.

3 Задачи Службы школьной медиации

3.1. Формирование группы, состоящей из участников образовательных отношений, готовых использовать техники и инструменты, применяемые в работе СШМ при разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между участниками образовательных отношений.

3.2. Информационно-просветительская деятельность с участниками образовательных отношений.

3.3. Снижение деструктивного влияния возникающих конфликтов между участниками образовательных отношений.

3.4. Содействие профилактике агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди обучающихся, профилактика преступности среди несовершеннолетних.

3.5. Координация усилий родителей (законных представителей, близких родственников и иных лиц) и образовательной организации с целью предотвращения неблагоприятных сценариев развития жизни обучающегося.

3.6. Повышение уровня социальной и конфликтной компетентности всех участников образовательных отношений.

3.7. Интеграция медиативных принципов в систему образовательных отношений.

4. Принципы деятельности Службы:

4.1. Добровольное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в его разрешении при содействии специалиста службы медиации и/или обучающегося из «группы равных». Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу со специалистом службы медиации, после которой стороны могут принять самостоятельное решение о дальнейшем участии или неучастии в последующих встречах. Участники конфликта могут прекратить свое участие во встречах, если посчитают, что продолжение нецелесообразно.

4.2. Конфиденциальность сведений, полученных на встречах со специалистом службы медиации и/или обучающимся из «группы равных». Договоренности и решения, достигнутые сторонами конфликта на этих встречах, могут быть раскрыты третьим лицам только по согласованию со сторонами конфликта.

4.3. Нейтральное отношение ко всем участникам конфликта (в том числе руководящего состава организации). В случае понимания специалистом и/или обучающимся невозможности сохранения нейтральности из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от продолжения встречи или передать ее другому специалисту службы медиации и/или обучающемуся из «группы равных»;

4.4. Равноправное участие сторон конфликта в его разрешении, предоставление равных возможностей высказываться и быть выслушанным, предлагать темы для обсуждения и

вносить предложения по решению конфликта. Участники в равной степени ответственны за исполнение принятых ими совместно на взаимоприемлемых условиях решений по конфликту.

4.5. Взаимное уважение и сотрудничество, которые предполагают уважительный стиль общения, недопустимость взаимных оценок и оскорблений на встречах всех участников встречи, включая специалиста службы медиации и/или обучающегося из «группы равных».

4.6. Ответственное отношение к принятию решения по урегулированию конфликта, понимание последствий принятого решения и его исполнению.

5. Порядок формирования Службы

5.1. Служба медиации создается приказом образовательной организации.

5.2. В состав Службы входят учащиеся 8-11 классов, учителя и родители учеников, прошедшие обучение по проведению восстановительной медиации.

5.3. Руководителем службы является социальный педагог, педагог-психолог школы или иной работник образовательного учреждения, прошедший обучение по проведению восстановительной медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству службой приказом директора образовательного учреждения.

5.4. Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущего примирительных встреч (медиатора).

5.5. Требования к учащимся, входящим в состав, определяются настоящим Положением.

6. Порядок работы Службы

6.1. Служба получает информацию о случаях конфликтного характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов Службы, родителей, почтового ящика.

6.2. Служба принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательного учреждения.

6.3. Программы восстановительного разрешения конфликтов проводятся только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в образовательном учреждении формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

6.4. Медиация может проводиться взрослым медиатором по делам, рассматриваемым в КДН и ЗП. Медиация (или другая восстановительная программа) не отменяет рассмотрения дела в КДН и ЗП, но ее результаты и достигнутая договоренность может учитываться при вынесении решения по делу. Для проведения встречи также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

6.5. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

6.6. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель Службы.

6.7. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае образовательное учреждение может использовать иные педагогические технологии.

6.8. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации)

руководитель Службы привлекает администрацию школы для участия в проводимой программе.

6.8. В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится в присутствии классного руководителя.

6.9. Служба самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

6.10. Служба осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре (но не несет ответственность за их выполнение). При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

6.11. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

6.12. При необходимости Служба передает копию примирительного договора администрации образовательного учреждения.

5.12. Служба помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, Служба может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

6.13. При необходимости Служба информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологических центров).

6.14. Деятельность Службы фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

6.15. Руководитель Службы обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий со школьниками-медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации.

6.16. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей. Однако руководитель старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию (а по указанным в пунктах 5.3 и 5.4 категориям дел участие родителей или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

6.17. Служба рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

6.18. При необходимости, Служба получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных» 152-ФЗ.

7. Организация деятельности Службы

7.1. Службе школьной медиации администрация школы предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы учреждения (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

7.2. Оплата работы руководителя Службы школьной медиации может осуществляться из средств фонда оплаты труда или из иных источников.

7.3. Поддержка и сопровождение Службы может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе.

7.4. Должностные лица школы оказывают Службе содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов, родителей и учащихся.

7.5. Служба в рамках своей компетенции взаимодействует с педагогом психологом, социальным педагогом и другими специалистами школы и города.

7.6. Администрация школы содействует Службе школьной медиации в организации взаимодействия с педагогами, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения педагогов и учащихся в службу школьной медиации, а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций.

7.7. В случае, если стороны согласились на примирительную встречу, то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы «Школьной медиации» и достигнутых договоренностях сторон.

7.8. Администрация школы поддерживает участие руководителя и медиаторов Службы в супервизиях и в повышении их квалификации.

7.9. Не реже, чем один раз в полугодие проводятся совещания между администрацией и Службой по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

7.10. Служба может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в школе.

8. Функциональные обязанности медиатора и требования к учащимся, входящим в состав Службы

8.1. Функциональные обязанности медиатора заключаются в кризисном вмешательстве в конфликт, выяснении позиций конфликтующих сторон и поиске приемлемых форм их примирения.

8.2 Медиаторы не имеют права отстаивать чьи - либо интересы и разглашать условия мирного соглашения.

8.3. Медиатор не несет ответственности за соглашение между участниками, но несет ответственность за соблюдение процедуры.

8.4. Медиатор – школьник может выполнять посредническую функцию только в конфликтах школьников.

8.5. Взрослые конфликты разрешают только администраторы или специально обученные учителя - медиаторы, которые пользуются уважением и доверием педагогического коллектива.

8.6. Медиатор, как личность, должен вызывать уважение и доверие, иметь чувство юмора и быть психологически устойчивым, медиатор должен быть помощником, а не навязывать свою волю, это должен быть человек, умеющий построить диалог.

8.7. Медиатор должен иметь уважение, внимание к себе и другому, уметь слушать, слышать и понимать.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

9.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению Службы.

9.3. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации».

Принято на заседании
педагогического совета
30.08.2023
Протокол №7